

Personellsikkerhet



NASJONAL
SIKKERHETSMYNDIGHET

Frode Skaarnes
Avdelingsdirektør

Hvem er innsideren?

- Ubevisste innsidere
- Bevisste innsidere
- Rekrutterte agenter



Personellsikkerhet

- Sikkerhetsklarering
- Autorisasjon
- Daglig sikkerhetsmessig ledelse



Klareringsmyndighetene

- Forsvarets sikkerhetsavdeling
- Sivil klareringsmyndighet
- Nasjonal sikkerhetsmyndighet
- Etterretningstjenesten
- Politiets sikkerhetstjeneste
- Statsministerens kontor
- Organer for Stortinget
- Domstolene



Forhold som er relevante (SL § 8-4)

- A** spionasje, terror & sabotasje ++
- B** straffbare handlinger
- C** Forhold som kan føre til trusler eller press
- D** forfalskning eller feilaktig fremstilling
- E** misbruk av alkohol eller andre rusmidler
- F** Sykdom som kan gi svekkelse av de tre kriteriene
- G** kompromittering av eller brudd på sikkerhetsbestemmelser
- H** nektelse eller unnlattelse av å gi opplysninger om seg selv
- I** Ikke å orientere autorisasjonsansvarlig om egne forhold av betydning
- J** nektelse av å gi, eller være bundet av taushetsløfte eller unnlattelse av å delta i sikkerhetssamtale
- K** økonomiske forhold som kan friste til å handle i strid med nasjonale s-interesser
- L** forbindelse med org. med ulovlig formål eller som anser vold og terror som akseptable virkemidler
- M** Manglende mulighet til å gjennomføre tilfredsstillende personkontroll
- N** Tilknytning til andre stater
- O** annet som gir grunn til å frykte at en person vil kunne opptre i strid med nasjonale sikkerhetsinteresser



Gradering av informasjon – skadefølger for nasjonale sikkerhetsinteresser dersom informasjonen blir kjent for uvedkommende

- **STRENGT HEMMELIG** - dersom det kan få helt avgjørende skadefølger
- **HEMMELIG** - dersom det kan få alvorlige skadefølger
- **KONFIDENSIELT** - dersom det kan få skadefølger
- **BEGRENSET** - dersom det i noen grad kan få skadefølger



Personhistorikk (klareringsforskriften § 13)

For at en personkontroll skal kunne brukes i en sikkerhetsklarering, skal alle registeropplysningene som kreves etter § 8 for **de siste ti årene** om alle som inngår i personkontrollen, være tilgjengelig for klareringsmyndigheten.

[---] For at en personkontroll skal kunne brukes i en klarering av en person som har oppholdt seg i utlandet, må Norge ha et **sikkerhetssamarbeid** med oppholdsstatene som gjør det mulig for Nasjonal sikkerhetsmyndighet å innhente registeropplysningene [---] fra disse statenes myndigheter.



- [---] Dersom Nasjonal sikkerhetsmyndighet ikke kan innhente registeropplysninger fra en annen stat, skal klareringsmyndigheten **vurdere om opplysningene som stammer fra andre kilder**, og som er mulig å **verifisere** på en **enkel måte**, kan **kompensere** for manglende eller ufullstendige registeropplysninger.[---]



Er det grunn til å tro at mangelen i personhistorikk har **liten betydning** for vurderingen om personen er sikkerhetsmessig skikket, skal klareringsmyndigheten vurdere om klarering likevel kan gis. **I vurderingen skal klareringsmyndigheten ta hensyn til** blant annet

- bakgrunnen for den manglende personhistorikken
- hvilken type klarering og hvilket klareringsnivå saken gjelder
- hvilke stater den manglende personhistorikken er knyttet til
- om den manglende personhistorikken gjelder den som skal klareres, eller dennes nærstående
- relasjonen mellom den nærstående og den som skal klareres, dersom den manglende personhistorikken gjelder en nærstående.



§ 14. Personer med tjeneste i utlandet for den norske stat og deres nærstående

Kan ikke kravet i § 13 første til tredje ledd om opplysninger om den som skal klareres eller dennes nærstående oppfylles som følge av tjeneste i utlandet for den norske stat, kan manglende opplysninger ikke alene begrunne at en klarering nektes.



Avslutning

1. Regelverket er nylig vedtatt av stortinget og det er gjort en avveining av ulike viktige hensyn.
2. Vi er helt avhengig av å ha god bakgrunnsinformasjon om den enkelte for å kunne vurdere klareringsspørsmålet
3. NSM vil som fagmyndighet bidra til å utvikle praksis gjennom samarbeid med andre aktører, behandling av klagesaker, gjennomføring av kurs og opplæring, samt utvikling av veiledningsmateriell, håndbøker og lignende.



